

Министерство образования и науки Челябинской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО  
Советом Колледжа ГБПОУ  
«Троицкий педагогический колледж»  
Протокол № 3 от 18.01.2026

Председатель  В.В. Устинов

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ

«Троицкий педагогический колледж»  
«18» 01 2026 г.



С.Н. Егорова

Политика  
защиты и обработки персональных данных  
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

г. Троицк  
2026

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Термины и принятые сокращения	3
3. Порядок и условия обработки и хранение персональных данных	4
4. Цели обработки персональных данных	5
5. Категории субъектов персональных данных	6
6. Хранение ПД	7
7. Уничтожение ПД	7
8. Защита персональных данных	7
9. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора	8
10. Перечень нормативных документов	9

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) (далее - Закон о персональных данных), а также иными нормативно - правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее - Данные), которые государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Троицкий педагогический колледж» (далее - Оператор) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работник), а также от субъектов персональных данных, являющихся участниками образовательного процесса, в том числе родители (законные представители) несовершеннолетних субъектов.

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3. Изменение Политики:

1.3.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

## 2. Термины и принятые сокращения.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);

- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### 3. Порядок и условия обработки и хранение персональных данных.

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и не автоматизированную обработку персональных данных.

3.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

3.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку его

персональных данных;

- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

3.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

3.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

3.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно - телекоммуникационной сети интернет. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

#### 4. Цели обработки персональных данных:

4.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ГБПОУ «Троицкий Педагогический колледж», в том числе организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным программам профессионального образования;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета;
- осуществление пропускного режима.

4.3. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

## 5. Категории субъектов персональных данных.

### 5.1. Обрабатываются ПД следующих субъектов:

- физические лица, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;
- физические лица, расторгнувшие трудовые отношения с Оператором;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско - правовых отношениях.
- физические лица, являющиеся обучающимися (абитуриентами) Оператора, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (абитуриентов).

### 5.2. ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- данные, полученные при осуществлении набора обучающихся (абитуриентов) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным программам профессионального образования.

## 6. Хранение ПД.

6.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

6.3. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

6.4. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## 7. Уничтожение ПД.

7.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

7.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

7.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

## 8. Защита персональных данных.

8.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

8.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно - распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

8.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

8.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

8.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

- назначение лиц, ответственных за обработку ПД, которые осуществляют организацию обработки ПД. обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД;
- определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД;
- разработка политики в отношении обработки персональных данных;
- установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в

информацион-ную систему в соответствии с их производственными обязанностями;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и аудита.

## 9. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора.

### 9.1. Основные права субъекта ПД:

9.1.1. Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

### 9.2. Обязанности Оператора.

#### 9.2.1. Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

#### 10. Перечень нормативных документов.

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон от 27.06.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).
5. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» (с изменениями и дополнениями).
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (с изменениями и дополнениями).
7. Постановления Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 года № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных» (с изменениями и дополнениями).
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (с изменениями и дополнениями).
9. Приказ ФСТЭК России, ФСБ России. Мининформсвязи России от 13.02.2008 года № 55/86/20 «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных».
10. Письмо Рособразования от 03.09.2008 года № 17-02-09/185 «О предоставлении уведомлений об обработке персональных данных».
11. Письмо Рособразования от 27.07.2009 года № 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных».